

放課後児童健全育成事業(学童保育)就労証明書

開成町長 殿

証明日	令和	年	月	日
事業所名				
代表者名				印
所在地				
電話番号				
記入者名				
記入者連絡先				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
-----	----	-----

勤務先事業者に関する事項

1	業種	()
---	----	-----

就労者に関する事項

2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	開成町

就労状態等に関する事項

4	雇用(予定)期間		令和	年	月	日	～	令和	年	月	日			
5	勤務先事業所名						※No.4の後半部は派遣等の有期契約以外は記入不要。 ※No.5～7は上記の事業所と同じ場合は記入不要。							
6	勤務先住所													
7	勤務先電話番号													
8	雇用の形態	自営業 ・ 正社員 ・ パート ・ 派遣 ・ その他()												
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日					合計時間		時間	分				
		平日					時	分	～	時	分	※就労時間が複数ある場合は勤務表 又はシフト票を添付してください。		
		土曜					時	分	～	時	分			
		日曜					時	分	～	時	分			
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間		時間	分									
11	就労実績	令和		年	月	令和		年	月	令和		年	月	※有給休暇等を含む。
		日／月		日／月		日／月								
12	産前・産後休業の取得	取得予定・取得中 ・取得終了		令和		年	月	日	～	令和		年	月	日
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得予定・取得中 ・取得終了		令和		年	月	日	～	令和		年	月	日
		短縮可能時期		令和		年	月	日	延長可能時期		令和		年	月
14	復職年月日	令和					年	月	日					

その他

15	備考欄	
----	-----	--

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	保育所 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育所 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育所 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

※自営業または事業主が親族(祖父母・父母・叔父母・兄弟等)の場合、第三者の証明として、地区の民生委員の確認(署名・押印)が必要です。

民生委員 印