開成町議会ウェブサイト作成業務委託

（債務）公募型プロポーザル様式集

（様式１）Ａ４縦

開成町議会議長　　あて

質　問　書

【送付先】gikaijimu@town.kaisei.kanagawa.jp

【タイトル】開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）に関する質問

送付日：令和４年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 | 　 |
| 窓口担当部署 | 　 |
| 担当者氏名 | 　 |
| 電話番号 | 　 |
| E-mail | 　 |
|  | （質問箇所が明確に分かるように、項番、内容等を具体的に記載すること。） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※記入欄が足りない場合は、記入欄を追加してください。

（様式２）Ａ４縦

参 加 表 明 書

業務名　　開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）

　標記の業務に係るプロポーザルに参加することを表明します。

　本件に係る開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）公募型プロポーザル実施要領第３に定める参加資格要件を満たしていることを誓約します。

　なお、本参加表明書の記載事項については、添付書類も含め事実と相違ないことを誓約します。

令和４年　　月　　日

　開成町議会議長　あて

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (提出者) | 住　　所 |  |  |
|  | 電話番号 |  |  |
|  | 会 社 名 |  |  |
|  | 代表者名 |  |  | 印 |

（様式３）Ａ４縦

会　社　概　要

○会社概要等

|  |  |
| --- | --- |
| 会社（団体）名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 設立年月 |  |
| 資本金（円） |  |
| 売上金（円） |  |
| 従業員数（人） |  |
| 保有資格・認定等 |  |

○神奈川県内の支社・支店又は営業所

|  |  |
| --- | --- |
| 名　　称 |  |
| 所　在　地 |  |
| 連　絡　先 |  |

○連絡担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 所　属 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号（内線） |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

※売上金は直近の決算額を記載すること。

（様式４）Ａ４縦

令和４年　　月　　日

委任状

開成町議会議長　あて

**申請者（委任者）**

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

１　代理人　　　**（委任先）**

所在地

商号又は名称

役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

２　委任事項

1. 入札、見積及び契約締結に関する件
2. 契約代金の請求受領に関する件
3. 契約保証金の納付並びに還付請求及び受領に関する件
4. その他の契約に関する一切の件

※この様式は、本社以外の支店等に委任し、その支店等と開成町が取引を行う場合のみ提出すること。

※代理人の印は個人を特定できない印鑑は使用できない。（会社名、支店名のみの印鑑等）

（様式５）Ａ４縦

業　務　実　績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 |
| 業務名 |  |  |  |
| 発注機関名 |  |  |  |
| 契約金額（税込） |  |  |  |
| 履行期間 | 　年　月　日～　　　年　月　日 | 　年　月　日～　　　年　月　日 | 　年　月　日～　　　年　月　日 |
| 業務の内容(該当する項目を○で囲むこと) | ウェブサイト新規作成業務ウェブサイト運用保守（更新）業務デジタル広報媒体（ガイドブック・パンフレット等）作成業務その他（　　　　　） | ウェブサイト新規作成業務ウェブサイト運用保守（更新）業務デジタル広報媒体（ガイドブック・パンフレット等）作成業務その他（　　　　　） | ウェブサイト新規作成業務ウェブサイト運用保守（更新）業務デジタル広報媒体（ガイドブック・パンフレット等）作成業務その他（　　　　　） |
| 規模 |  |  |  |
| 業務実施における特徴的な事項 |  |  |  |

※表の要件を満たせば自由様式でも可。

（様式６）Ａ４縦

業務実施体制

|  |
| --- |
|  |

（注）本業務遂行に当たり必要と思われる担当者の業務別配置計画等を、時系列的に記載すること。（１枚以内）

（様式７）Ａ４縦

企画提案書

令和４年　　月　　日

開成町議会議長　あて

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

下記の業務について、企画提案書を提出します。

記

１　対象業務

　　【業務名】 開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）

２　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ﾌｧｯｸｽ番号 |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| 受付番号 |
|  |

（様式８）Ａ３横

技術提案書

開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）公募型プロポーザル実施要領第８（４）⑨（ア）及び（イ）に掲げる事項に関する提案をＡ３横２枚以内に記載すること。

**（ア）議会が目指すウェブサイトを実現する実施方針・コンセプトについて**

**（イ）真のデジタル化を実現する自社の独自性・優位性について**

（様式９）Ａ３横

業務工程

（様式10）Ａ４縦

特記仕様書

（様式11）Ａ４縦

辞退届

　私は、開成町議会ウェブサイト作成業務（債務）公募型プロポーザルについて、都合により辞退させていただきます。

令和４年　　　月　　　日

開成町議会議長　　あて

＜提　出　者＞

住所

会社名

代表者　　　　　　　　　　　　　印

電話

FAX

担当者名